

<p>LILLE GRAND PALAIS Une éco valeur ajoutée aux évènements</p>
---

## **IDENTITE DE L'ENTREPRISE**

Raison sociale : LILLE GRAND PALAIS

Statut : SAEM d'exploitation

C.A. : 16 K€ (2009-2010)

Effectif : 90 salariés

Coordonnées : 1, boulevard des Cités Unies  
59777 LILLE – EURALILLE

Téléphone : 03 20 14 15 16

Site : [www.lillegrandpalais.com](http://www.lillegrandpalais.com)

Création de l'entreprise : 1995

Activité :

LILLE GRAND PALAIS se positionne sur le marché des Congrès/  
Expositions/ Evènement professionnels en tant que loueur d'espace mais  
également Organisateur d'événements.

Personne(s) rencontrée(s) :

Mélanie GRAUX, Responsable Qualité Environnement [m.graux@lillegp.com](mailto:m.graux@lillegp.com)

## **PARTENAIRES**

Ville de Lille, Cycloville, Transpole, Ateliers Malecot, Cadiflor, Armelle, Arcane,  
Bilum, Vanheede, Voleurs de Roses, Ecole de la 2<sup>ème</sup> chance

# LA DEMARCHE EN UN COUP D'ŒIL

## I - CONTEXTE

LILLE GRAND PALAIS (59) se positionne sur le marché des Congrès/ Expositions/ Événements professionnels/Spectacles en tant que loueur d'espace mais également comme organisateur d'événements, environ 300 événements par an.

Lille Grand Palais, 88 salariés, entreprise soucieuse de l'environnement, a mis depuis 2008 le Développement Durable au cœur de ses préoccupations. Persuadée que l'enjeu majeur est de développer son activité en minimisant son impact sur l'environnement, LILLE GRAND PALAIS anticipe les obligations réglementaires.

## II - OBJECTIFS

- réduire l'impact environnemental et proposer aux clients une offre plus respectueuse de l'environnement
- impulser une dynamique éco responsable aux partenaires
- intégrer une dimension sociétale (politique active de la diversité, culture et valeurs de l'entreprise).

## III – LES ENGAGEMENTS RSE

<b>1) Gouvernance : assurer la transparence du système de décision et de contrôle</b> Sensibiliser et accompagner les Parties Prenantes dans une démarche DD	 p. 9
<b>2) Droits de l'homme : respecter les droits fondamentaux de la personne</b> Des valeurs fortes au service des hommes, connues et partagées	 p. 15
<b>3) Relations et conditions de travail : valoriser le capital humain</b> Favoriser l'évolution de carrière par la formation	 p.15
<b>4) Bonnes Pratiques d'affaires : agir avec loyauté et responsabilité sur les marchés</b> Associer les prestataires, fournisseurs et partenaires aux démarches éco responsables avec la Charte d'Eco-responsabilité LGP	 p. 16
<b>5) Respecter les intérêts des clients et des consommateurs :</b> Incitation à des déplacements raisonnés Incitation des exposants à l'éco-événement Incitation des visiteurs à une attitude éco-responsable	 p. 10 à 14
<b>6) Respecter l'environnement :</b> Recherche permanente de nouvelles solutions pour Une approche destination Low Carbon Venue Une approche bâtiment Carbon Care Une approche événement Low Carbon Event Chartes Eco-gestes et Eco-prestataires, certification ISO 14001	 p. 10 à 14
<b>7) Engagement sociétal : conjuguer les intérêts de l'entreprise et l'intérêt général</b> Engager la filière événementielle dans la RSE Mise en œuvre de plusieurs thématiques issues de l'Agenda 21 de la Ville de Lille Implication avec différentes organisations citoyennes Compensation du bilan carbone (Inde et Brésil)	 p. 17, 19 et 20

## IV - CONTRIBUTION A LA PERFORMANCE ECONOMIQUE DE L'ENTREPRISE

### Evolution du chiffre d'affaires :

Exercice 2006 – 2007 : 12,7 M€

Exercice 2007 – 2008 : 14,8 M€

Exercice 2008 – 2009 : 19,7 M€

Exercice 2009 – 2010 : 16 M€

## V - BENEFICES SOCIAUX, ENVIRONNEMENTAUX et/ou de GOUVERNANCE

### - Bénéfices Sociaux :

#### - Nombre de Salariés

80 personnes en 2008

90 personnes en 2010 (+ 12%)

45 hommes, 45 femmes

5% de l'effectif est à temps partiel, principalement en congé parental partiel.

#### - niveau de salaire

A Lille Grand Palais, aucun salarié ne perçoit le SMIC. Les salaires des ETAM (Employé, Technicien et Agents de Maîtrise) est 13% plus élevé que les minimas conventionnels et 20% plus élevé pour les Cadres.

- **Taux d'emploi des personnes handicapées** : 1.14% en 2010

#### - Formation

Au total, 4% de la masse salariale en 2010 (0,9 % obligation légale)

### - Bénéfices Environnementaux :

#### - Bénéfices annuels pour l'électricité:

- Ampoules basse consommation dans 50% du bâtiment

-> économie de 4000€.

- Nouvelle enseigne LED : gain de 12 717 kWatt par an, soit 1,16 teq CO<sub>2</sub>

-> économie de 3100€ par an.

- Energie produite par les panneaux solaires pour chauffer 2 ballons d'eau chaude

#### - Bénéfices annuels pour l'eau:

réducteurs de débit dans 60 % du bâtiment

-> économie estimée à 1600€ par an.

#### - Economies des Emissions Carbone pour le Salon Créer :

2009 -> 10 teq CO<sub>2</sub>

2010 -> 4 teqCO<sub>2</sub> - commentaires p.14

- Vélos électriques : 500 kms en 2009, 600 kms en 2010

- Mobilier Greenguard

- Valorisation énergétique de la moquette

- Plan de Déplacement en Entreprise adopté par 35% des salariés

- Septembre 2011 : Mise en place d'une déchetterie et optimisation du tri qui permettront une réduction des déchets envoyés en centre d'enfouissement technique.

### - Bénéfices pour les Fournisseurs

- Incitation à adopter une démarche similaire, à faire évoluer leurs offres et ainsi à anticiper les demandes de leurs futurs clients.

- Charte Eco-prestataires (Annexe 4)

**- Bénéfices pour les Clients**

- Des événements en cohérence avec leur démarche DD pour les uns
- Une incitation pour les autres à des événements éco-responsables

**- Bénéfices pour la Cité**

Bénéfices en terme de rayonnement de la destination pour la Ville de Lille

Implication dans différentes organisations d'insertion et plus particulièrement avec l'Ecole de la 2ème Chance.

## VI - LA DEMARCHE DETAILLEE

LGP(Lille Grand Palais)c'est 3 grands métiers :

- Spectacle
- Gestionnaire de site congrès/expositions
- Organisateur d'évènements

Lille est la seule ville en France où se trouvent rassemblé sous un même toit et sous une même entité juridique, le Zénith Spectacle, le palais des congrès et le parc d'exposition de la ville. Le Zénith co-réalise avec des producteurs de spectacle des concerts, des « one man show », etc...

### Gestionnaire de site

L'objectif est de proposer la location d'espaces (45000m<sup>2</sup>, 4 halls d'exposition, 3 amphithéâtres, une salle de banquet, 22 salles de commissions). LGP propose à son client une prestation « sur mesure » et développe pour cela des prestations additionnelles : restauration, audiovisuel, services d'accueil et de sécurité.

### Producteur d'événements.

Aller plus loin dans l'accompagnement des clients et créer de l'activité à des périodes traditionnellement calmes :

- Le salon **Créer**, lancé en 2007 en co-production avec le Conseil Régional, la CCI et la CRMA.
- **Lille Art Fair**, foire européenne d'art contemporain depuis 2008,
- **NutrEvent** en 2009 en lien avec Eurasanté et le pole de compétitivité NSL (Nutrition, Santé Longévité),
- **Le salon des services à la personne** depuis 2010.
- Organisation de congrès médicaux (assises régionales de gynéco – obstétrique depuis 2009).

LGP fait partie des références du MICE (Meeting, Incentive, Congress, Exhibition) se positionne dans le top 5 (hors Paris) des grands palais des congrès français en terme de capacité d'accueil. Lille Grand Palais est une SAEM, société anonyme d'économie mixte.



### La Gouvernance de Lille Grand Palais

LGP est une SAEM, Société Anonyme d'Economie Mixte. Son actionnaire majoritaire est la Ville de Lille à 62%. Elle se doit d'être un acteur contribuant au rayonnement et à la prospérité économique de la Ville de Lille : lorsqu'un congressiste dépense 1 € à Lille Grand Palais, on estime qu'il dépensera 8 € au sein de la ville et de la métropole.

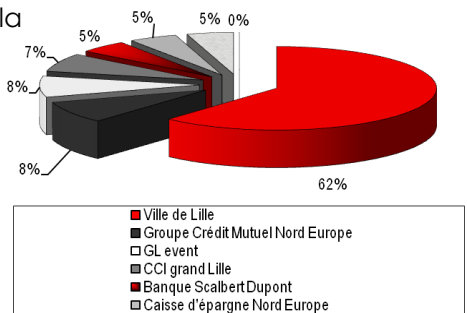
A ce titre, elle a un président du Conseil d'Administration qui est un élu de la Mairie de Lille.

L'entreprise a un objectif d'intérêt général pour la ville. Les SAEM sont les sociétés les plus contrôlées, par la collectivité actionnaire, la Mairie de Lille, par le préfet sur les actes engageant cette collectivité, et par la Chambre Régionale des Comptes. Un rapport annuel est remis au Maire.

Pour le reste, l'entreprise fonctionne comme une SA classique, sous la responsabilité d'un Directeur Général et d'un Directeur Général Délégué qui sont mandataires sociaux. Le personnel est salarié de droit privé. Les décisions stratégiques sont prises en conseil d'administration avec les actionnaires.

Les bénéfices sont réinvestis. Aucun dividende n'est versé aux actionnaires.

Actionnariat de Lille Grand Palais



Ce statut de SAEM entraîne des obligations d'intérêt général, de satisfaction client, et de rentabilité mais demande également de l'exemplarité en matière de RSE.

C'est ainsi que LGP s'engage dans une démarche RSE en interne et à sensibiliser et accompagner ses Parties Prenantes :

**Avec ses salariés et la charte ECOGESTES Lille Grand Palais.** (Annexe 3)

**Avec ses prestataires, fournisseurs et partenaires par la charte d'Eco-Responsabilité** (annexe 4)

## A- Réduire l'impact environnemental

### 1) Mesurer pour progresser :

Pour poser des bases solides à sa politique de Développement Durable, la direction générale de LGP décide et fait réaliser un Bilan Carbone selon la méthode de l'ADEME en 2008.

Cette démarche est la première initiée en France par un palais des congrès.

Ce Bilan Carbone s'est porté sur le fonctionnement administratif de Lille Grand Palais et tient compte des postes suivants : énergie et procédés internes, fret des fournisseurs, transports de personnes (salariés, visiteurs), matériaux et services entrants (pour le fonctionnement administratif), déchets directs, amortissement, utilisation de l'énergie lors des événements et déchets des événements.

De ce Bilan Carbone, il en est ressorti que les émissions engendrées par Lille Grand Palais, sur l'année 2007-2008, sont de l'ordre de 4400 teq CO<sub>2</sub> ce qui représente, par exemple, plus de 1700 A/R Lille New York en avion.

Plus de 50 % des émissions engendrées par Lille Grand Palais sont liées à l'utilisation de l'énergie et aux déchets des événements.

Les actions mises en place sont articulées autour de 2 réflexions :

- **diminuer les flux de consommation** (énergie, déplacements, papier...), en évitant le gaspillage,
- **opter pour des solutions alternatives à facteur d'émission moindre** (transport en commun, véhicules «propres», papier recyclé, système de management environnemental des prestataires...)

### 2) Des actions appuyées sur une démarche globale

Ces actions se sont appuyées sur une approche globale à 3 dimensions :

- L'approche Destination,
- L'approche Bâtiment,
- L'approche Evénement,

et pour valoriser cette démarche, Lille Grand Palais crée 3 labels d'auto déclaration en octobre 2008 : « *Low Carbon Venue* », « *Carbon Care* » et « *Low Carbon Event* ».



→ L'approche destination : **Low Carbon Venue**



Un atout : son emplacement au centre d'un réseau de métropoles européennes, proche des gares et d'un aéroport international.

Ainsi organiser son événement à LGP permet de limiter les émissions liées aux transports.

« Le choix d'implantation à Lille Métropole permet de réduire l'empreinte carbone du site de 15 à 40% en moyenne par rapport au choix d'une implantation dans une autre métropole européenne » Etude mise en ligne sur : [www.apim.com](http://www.apim.com)



→ L'approche Bâtiment : Carbon Care :



Ce lieu « Carbon Care » dispose de systèmes pour la gestion de l'énergie (éclairage basse consommation, chauffage et climatisation maîtrisés), de l'eau (robinets automatiques). Les déchets y sont triés, les produits d'entretien sont, dans 90% des cas, écologiques.

#### • Contrôler et économiser l'énergie

La mise en place d'un système de gestion technique centralisée depuis l'ouverture de Lille Grand Palais permet de limiter le temps de fonctionnement des différentes sources d'énergie.

A l'exception des halls d'exposition et des amphithéâtres, où l'éclairage nécessite des performances spécifiques, l'éclairage est remplacé par de la basse consommation<sup>1</sup> qui permet une réduction des consommations énergétiques sur l'exercice 2009-2010 de l'ordre de 5000€ par an.

Quelques exemples :

- Des systèmes automatiques de mesure de l'intensité lumineuse par rapport à la luminosité extérieure sont installés dans les bureaux.
- Les sanitaires sont équipés de détecteurs de présence depuis 2009.
- L'installation de portes automatiques coulissantes au niveau du lobby d'accueil évite les déperditions de chaleur (2010).
- Des panneaux solaires sont installés en toiture afin de chauffer l'eau nécessaire au fonctionnement de Lille Grand Palais (exercice 2010-2011). Ils permettent de chauffer deux ballons d'eau chaude de 300 litres toute l'année.
- Investissement dans des projecteurs à LED permettant ainsi une économie de 97% par rapport à une technologie classique.
- La nouvelle identité visuelle s'est concrétisée par une nouvelle enseigne à LED. Cette technologie permet d'économiser 86% d'énergie par rapport à l'enseigne précédente (exercice 2010-2011)  
-> chaque année une économie de 12 717 kWatt = 1,158 teq CO<sub>2</sub>.

Projet sur l'exercice 2011-2012 : passer les éclairages des halls en basse consommation, les technologies ayant évolué.

#### • Economiser l'eau

Les robinets des nouveaux sanitaires sont équipés d'arrêt automatique rapide permettant de réduire les consommations.

Des réducteurs de débit sont installés : économie de plus de 50%.

<sup>1</sup> Selon l'ADEME : par rapport à une lampe classique, la lampe basse consommation a une durée de vie 6 à 8 fois plus longue et consomme 3 à 5 fois moins d'électricité

### • Utiliser des transports alternatifs

- Pour les déplacements professionnels de longue distance, les transports en commun sont privilégiés (35% des salariés viennent à pied ou en transport en commun).
- Mise en place d'un plan de « mobilité douce » en s'équipant d'une flotte de 5 vélos électriques pour les déplacements de ses équipes sur Lille : sur l'année 2008-2009, 500 kms ont été parcourus à vélo, + 20% en 2010.
- Sensibilisation des salariés au covoiturage en devenant partenaire de la centrale de covoiturage de la ville de Lille : [www.osezcovoiturer.com](http://www.osezcovoiturer.com)

### • Privilégier des achats responsables



- Les services administratifs utilisent du papier recyclé labélisé Ange Bleu<sup>2</sup> ou du papier FSC<sup>3</sup>.
- Pour la communication : Cart'Com, Magazine et Journal Interne en papier recyclé, l'Agenda et le Journal Interne imprimés par des imprimeurs Imprim'Vert.
- Remplacement des ordinateurs à tube cathodique par des ordinateurs à écran LED de la norme énergie star<sup>4</sup> (réduction de la consommation d'énergie, hors veille, de 50 à 70%).
- Le mobilier USM<sup>5</sup> du Zénith a obtenu la certification Greenguard<sup>6</sup>.

-> Des critères de qualités environnementales sont intégrés aux appels d'offre à hauteur de 10%.

### • Trier les déchets

Les déchets papier/carton, bois, ferraille sont triés. Des poubelles de tri sont installées dans l'ensemble du bâtiment.

Depuis 2007, LGP trie le papier par l'intermédiaire de la société Armelle-Elise. Des corbeilles spécifiques sont mises à la disposition des collaborateurs. Armelle se charge de la collecte, du transport, du tri et du recyclage.

Autres Déchets : LGP fait reprendre par ses fournisseurs les tubes néons, les cartouches d'encre, les piles. Les déchets informatiques sont recyclés par une entreprise spécialisée.

Projet court terme, une déchetterie sera créée prochainement à LGP permettant notamment le recyclage de la moquette (exercice 2011-2012).

<sup>2</sup> Le label Ange Bleu pour le papier recyclé est un label allemand, issu du Ministère de l'Environnement allemand et contrôlé par un organisme indépendant. Il est considéré comme l'un des labels les plus fiables et les plus exigeants

<sup>3</sup> Le label FSC (Forest Stewardship Council) certifie les forêts qui sont gérées de façon durable, et exploitées de façon raisonnée. Le renouvellement des ressources, la préservation de la biodiversité, ou encore la protection des droits des peuples autochtones sont pris en compte dans la gestion de ces forêts.

<sup>4</sup> Energie Star fait partie de la stratégie communautaire visant à mieux gérer la demande énergétique, à contribuer à la sécurité d'approvisionnement énergétique et à atténuer le changement climatique.

<sup>5</sup> Il s'agit d'une marque Suisse

<sup>6</sup> Tous les produits certifiés GREENGUARD (meubles, revêtements de sol, literies, isolations, textiles, matériaux de construction généraux, adhésifs et mastics, systèmes de nettoyage, peintures,...) sont inclus dans un programme rigoureux de mesures des émissions de Composés Organiques Volatiles.



- **Créer un espace nature sur une terrasse végétalisée**

L'aménagement d'une terrasse végétale de 60 m<sup>2</sup> (Jeanne de Flandres) permet de réduire les émissions de gaz à effet de serre. Elle s'intègre parfaitement au paysage, offre un confort visuel, une qualité de l'aménagement urbain et la création d'espace nature en ville.



→ L'approche événement : Low Carbon Event

- **Des déplacements raisonnés**



LGP signe un partenariat avec Transpole avec tarification spéciale, pour certains événements, afin d'encourager les visiteurs à venir en transport en commun. Toute personne les utilisant a droit à une entrée à tarif réduit.

De plus, dans le cadre du salon **Créer** édition 2008, 2009 et 2010 par souci des émissions générées par les déplacements de ses visiteurs, LGP a passé un contrat avec la société Cycloville (société de vélo taxi à assistance électrique). Les visiteurs souhaitant se rendre au salon Créer sont pris en charge gratuitement jusqu'à Lille Grand Palais.

Par ailleurs, ces cyclovoitures sont de bons supports de communication.

LGP a installé de nouveaux blocs vélos sécurisés et inscrit toutes ses productions sur un site de covoiturage [www.covoiturage.fr](http://www.covoiturage.fr) afin de sensibiliser les visiteurs à des modes de déplacements plus respectueux de l'environnement.

- **Des déchets valorisés**



LGP étend son tri à ses manifestations et lance le tri sélectif sur le salon Créer édition 2008. Des poubelles sont installées sur toute la surface d'exposition afin de trier le papier / carton. Lors du montage et du démontage, des bennes permettant de trier le bois, la ferraille et le papier / carton sont mises à disposition.

Des sacs sont réalisés par la société BILUM à partir de la bâche géante de Lille Art Fair 2008 et permettent ainsi de lui donner une seconde vie.

Une éco-box permet de récupérer les badges afin de les réutiliser et permet de sensibiliser les participants à l'écoresponsabilité.

La moquette représente une part importante des consommations de Lille Grand Palais. Sur les événements produits ou co-produits par Lille Grand Palais, la moquette est valorisée grâce à la société VANHEEDE. Les moquettes sont transformées durablement en combustible secondaire pour fours industriels avec une diminution sensible de la consommation de combustibles fossiles. Les déchets moquettes sont ainsi valorisés et recyclés en énergie verte, ce qui réduit considérablement les émissions de CO<sub>2</sub> ; les instigateurs de cette initiative inédite espèrent qu'elle fera des émules dans toute l'Europe. La valorisation énergétique de la moquette permet d'économiser 1.41teq CO<sub>2</sub> par tonne de moquette valorisée.

**Depuis 2008 sur 6 manifestations 23.5 tonnes de moquettes ont été recyclées.**

Projet : mettre en place sur l'exercice 2011-2012 le recyclage pur et simple de la moquette pour l'ensemble des événements LGP par le biais de Sommer Needlepunch. La moquette compressée sera alors recyclée en Belgique et transformée en granulats commercialisés pour les plasturgistes et réutilisés pour faire des produits type mobilier de jardin, pot de fleur, etc...

- **Une restauration labellisée**

Des pauses formule bio ou commerce équitable sont intégrées au BOOK TRAITEUR de Lille Grand Palais.

Pour les cocktails, les bouteilles sont en verre consigné et le nappage masselin, in tissé non recyclable, a été remplacé par la location de nappes en tissus.

- **Calculer les émissions**

LGP fait des audits carbone de ses propres événements et propose à ses clients une méthodologie pour limiter et calculer l'impact de leur événement sur l'environnement (ex, le Worldforum). Un cahier des charges donne aux clients l'information sur les bonnes pratiques à adopter.

- **L'exemple du Salon Créer organisé par LGP**

#### **Edition 2009 : premier Low Carbon Event**

Bilan Carbone Evénement du Salon Créer avec mesure de l'impact carbone direct et indirect des activités suivantes :

- déplacements des exposants, intervenants, participants et visiteurs,
- hébergement à l'hôtel de certains exposants, intervenants et visiteurs,
- consommations d'énergie,
- repas et boissons servis,
- supports de communication,
- achat de différents services et matériaux,
- déchets.

Les **émissions globales de gaz à effet de serre (GES)** générées directement et indirectement par l'événement s'élèvent au total à **247 teq CO<sub>2</sub>** (+/- 30%),

= GES émis par 1 000 000km en voiture diesel 7CV, soit 25 fois le tour de la Terre.

**→ Et au total, ce sont plus de 10 teq CO<sub>2</sub> qui ont été évitées par la mise en œuvre de bonnes pratiques.**

#### **Edition 2010 :**

LGP a transformé cet essai avec l'édition 2010.

Les **émissions globales de gaz à effet de serre (GES)** générées directement et indirectement par l'événement s'élèvent au total à **280 teq CO<sub>2</sub>** (+/- 30%),

= GES émis par 109 A/R Lille New York en avion.

**→ Et au total ce sont 4.4 teq CO<sub>2</sub> économisées soit 2.1 % des émissions totales en 2010.**

*NB : La différence entre 2009 et 2010 est la résultante de plusieurs facteurs :*

*En 2009, l'extrapolation du covoiturage est complète sur l'ensemble des visiteurs à partir des retours des questionnaires. Ceci n'a pas été fait pour 2010.*

Sur la restauration, les consommations sont plus importantes en 2010 (+64.5%) et dans le même temps l'opération ô de piscine n'a pas eu lieu en 2010.

En organisant cet événement, LGP a souhaité en limiter l'impact carbone. Cependant, des émissions de GES ont tout de même été générées, notamment par les déplacements des visiteurs, exposants et participants.

### **Le salon « Créer », a été entièrement compensé :**

financement d'un programme hydroélectrique en Inde en 2009. (Annexe 1)

financement d'un programme hydroélectrique au Brésil en 2010. (Annexe 2)

**Le salon Créer 2011** un salon qui s'inscrit dans un processus d'amélioration continue de sa performance environnementale : de nouvelles actions seront mises en place, notamment la mise en place d'un **Trophée exposant éco-responsable**.

Objetif : **le salon Créer deviendra le 1<sup>er</sup> événement où la moquette sera recyclée à 100%.**

### **B. Des équipes engagées et motivées :**



*Des valeurs fortes et des pratiques respectueuses*

Les collaborateurs de Lille Grand Palais partagent des valeurs de convivialité, de réactivité, de passion et de diversité, ils vivent au rythme de l'activité très saisonnière : 50% de l'activité est réalisée entre septembre et décembre.

Cet esprit familial et convivial s'est créé grâce à des rendez-vous emblématiques dans la vie de l'entreprise : les vœux du président, la journée du personnel, mais aussi les anniversaires, les départs des salariés, la naissance d'un enfant.

Lille Grand Palais a signé la Charte de la Diversité en septembre 2009. Avec la volonté de garantir la promotion et le respect de la Diversité dans son effectif, Lille Grand Palais s'engage à lutter contre toute forme de discrimination et à mettre en place une démarche en faveur de la Diversité. LGP recrute sans discriminer, en s'appuyant sur les seules compétences.

Par exemple trois stagiaires de l'Ecole de la 2<sup>e</sup> chance ont été accueillis en 2009-2010, à l'accueil et à la sécurité.

Le taux d'emploi des personnes handicapées est de 1.14% en 2010, via des partenariats avec les ateliers Malécots, Cadiflor et Armelle (Elise).

Ateliers Malécots (Papillons Blancs) : mailing et préparation de sacs pour les événements,

Cadiflor : Location et entretiens des plantes vertes, Armelle-Elise : Recyclage des papiers,

Arcane : montage de Scène au Zénith.

La politique humaine s'appuie sur 4 thématiques : Recruter, Former, Gérer les carrières, Accompagner les collaborateurs.

#### **1) Recruter dans la Diversité :**

Mise en place en 2008 d'un réseau pour la diffusion des BP liées à la diversité et au recrutement :

- Diffusion des offres d'emploi via le pole emploi, l'APEC, le CAP EMPLOI, le cabinet BPI, acteur engagé sur la diversité.
- Diffusion des offres de stages via Kapstage, APEC, Handiexpert et le relais handicap Lille1-Lille3
- Prise en compte uniquement de la compétence et expérimentation du CV anonyme avec le pole emploi et participation à des forums d'emploi : Forum ALLIANCES, Job studio (AGEFIPH), Forum d'écoles (ESPEME, IAE...).

Les derniers recrutements symbolisent bien la Diversité :

Embauche d'un homme de 51 ans en mars 2011 pour le poste de responsable des ventes.

Embauche d'une femme de 58 ans pour le poste d'assistante exploitation.



#### **2) Former**

Le plan de formation est construit via l'entretien annuel de développement. L'accord sur les seniors signé en 2010 intègre l'accès à la formation tout au long de la vie et prévoit un budget spécifique

pour le développement personnel de cette catégorie qui représente 1/3 des effectifs de l'entreprise.

2009-2010 : 56% des collaborateurs ont été formés.

54.5% des « seniors » (45 ans et plus) ont suivi au moins une action de formation.

L'entreprise fait un effort de formation et dépense 4% de sa masse salariale en 2009-2010. Avant 2007, l'entreprise réalisait uniquement les formations obligatoires (Cariste, Nacelle, habilitation électrique...) dans le respect de son obligation réglementaire en formation, soit 1.5% de la masse salariale. L'entreprise développe aujourd'hui d'autres axes, tout en optimisant son ingénierie financière.

Tous les nouveaux arrivants suivent un parcours d'intégration (depuis 2008) qui leur permet de mieux appréhender l'entreprise, y compris les stagiaires.

### 3) Gérer les carrières :

Les collaborateurs rencontrent leur manager 2 fois par an.

En **juin**, l'entretien de progrès permet de fixer les objectifs de l'année à venir. Lors de cet entretien, le manager reçoit son collaborateur pour faire un point sur les réalisations de l'exercice écoulé et l'informe sur les formations programmées, les évolutions décidées et son augmentation.

En **janvier**, l'entretien de développement permet de faire le point sur l'avancement des objectifs à mi-année et de déterminer le cas échéant un plan d'action correctif.

Tous les salariés bénéficient d'une prime sur objectif en juillet qui s'applique uniformément à tous les niveaux des emplois, du cadre commercial à la dame d'entretien. La base de cette prime correspond au minimum à 80% d'un mois de salaire.

Toutes les offres d'emploi sont diffusées au préalable en interne privilégiant le recrutement interne. 2 exemples d'évolution interne importante :

*Barman, puis manutentionnaire, régisseur, Responsable cellule régisseur, Régisseur Général, pour enfin être responsable Exploitation et manager près de 20 personnes.*

*Embauché en tant qu'Hôte d'accueil en emploi jeune, il devient assistant commercial après 4 ans, puis 3 ans plus tard chargé de manifestation et passe cadre 4 ans plus tard.*

L'entreprise ira encore un peu plus loin dès septembre 2011 en mettant en place des entretiens de deuxième partie de carrière qu'elle proposera tous les 5 ans à ses salariés de plus de 45 ans. L'objectif est de se projeter à 5 ans et d'accompagner les fins de parcours avec notamment l'intervention de la CARSAT pour les salariés de plus de 55 ans pour faire un point sur leur droit à la retraite prévu sur le dernier semestre 2011.

A Lille Grand Palais, 37% des collaborateurs sont cadres, dont 42.5% des femmes et 30% des hommes.

### 4) Accompagner, maintenir les collaborateurs dans l'emploi

LGP entretient une relation de proximité avec la médecine du travail pour assurer le bien-être des collaborateurs : passage d'ergonome, étude de poste. En ce moment, l'entreprise travaille sur le bruit.

Dans l'accord senior, l'entreprise s'est engagée à accompagner les seniors sur cette thématique.

## C. Implication des parties prenantes



### 1) Impulser une dynamique éco responsable aux partenaires

Le Développement Durable est avant tout une démarche commune.

L'objectif de LGP est d'y associer ses principaux prestataires et fournisseurs. **Une charte Eco-prestataire** a été envoyée à tous les prestataires et fournisseurs qui se sont engagés à respecter les règles mises en place par LGP en matière de développement durable et de sécurité. (Annexe 4)

Une réflexion constante est menée avec les fournisseurs pour tendre vers une meilleure intégration du Développement Durable dans l'activité de LGP et dans la leur.

Par exemple la société de nettoyage utilise, depuis le mois de mars 2009, 90% des produits écologiques dont 20% possèdent le label écologique européen.

Les clients et les exposants sont informés de la démarche, via la plaquette commerciale ou le guide exposant. Les visiteurs sont sensibilisés via l'affichage dans les locaux, en particulier pour le tri des déchets, l'énergie.



## 2) LGP engage la filière événementielle dans une thématique Développement Durable

LGP est une des premières structures événementielles françaises à avoir initié une démarche de Développement Durable. Progressivement, la filière toute entière commence à se préoccuper de cette démarche.

C'est ainsi que LGP participe activement à un groupe de travail Développement Durable créé par la fédération Foire Salon Congrès Evénements de France (FSCEF)<sup>7</sup>.

L'objectif de ce groupe de travail est de recueillir les points de vue de tous les acteurs afin de garantir l'appropriation de cette norme par toute la profession.

Au niveau International, l'intérêt est grandissant et à la demande de l'Angleterre, en prévision des JO 2012, une norme ISO est en cours de rédaction. Cette future norme ISO 20121, fournira un cadre pour intégrer le Développement Durable dans les méthodes de travail de toute la profession. Cette norme, suivie par la FSCEF, permet ainsi à tous les acteurs de donner leur point de vue garantissant ainsi l'appropriation de cette norme par toute la profession.



## 3) Engagement dans la Cité en 2010

### → au travers de l'Agenda 21

La démarche de LGP s'inscrit dans la dynamique menée par la Ville de Lille au travers de son agenda 21. Dans ce sens LGP s'engage dans des projets déjà existants tels que :

- Inscription dans le programme de covoiturage (osezcovoiturez.com) créé par la Ville de Lille
- Dans le cadre de l'étude TIC & DD (Technologie de l'Information et de la Communication et Développement Durable), réflexion sur l'accueil des congressistes du Grand Palais et des services dématérialisés qui pourraient leur être proposés pour leur séjour à Lille
- Compensation carbone des événements organisés au grand Palais pour abonder le fonds de compensation carbone mis en place par la Ville.

→ Collecte des bouteilles d'eau en plastique pour le projet ô de Piscine de l'association Voleurs de Roses.

→ Partenariat avec l'école de la 2<sup>ème</sup> Chance.

## 4) Reconnaissance internationale de la politique environnement par l'obtention de la certification ISO 14001 en 2011

Aujourd'hui LGP a acquis une reconnaissance internationale pour sa démarche environnementale en obtenant la certification **ISO 14001** en date du **24/09/2010**, faisant ainsi de l'Entreprise la première structure tri-modal (Zénith, Congrès et Expositions) de France à obtenir cette certification. C'est le 1<sup>er</sup> Zénith de France et le 3<sup>ème</sup> palais des congrès de France (après Nice, et Nantes) LGP est ainsi en constante recherche de solutions pour diminuer son impact environnemental et accompagner au mieux les clients dans leur propre démarche.

## VII - FACTEURS CLES DU SUCCES / DIFFICULTES RENCONTREES

- Implication de tous les acteurs grâce à un projet d'entreprise connu et partagé par toutes les parties prenantes.
- Les freins :  
contraintes logistiques,  
difficultés pour les prestataires de services d'intégrer les critères Développement Durable du cahier des charges

Surcote des alternatives Développement Durable

---

<sup>7</sup> Avec près de 300 adhérents parmi lesquels 151 organisateurs de plus de 750 foires, salons et congrès, 68 parcs d'exposition, 53 centres de congrès 60 prestataires de services à l'exposition et 66 concepteurs d'événements, certains adhérents exerçant une multi-activité, FSCEF représente environ 90% de l'activité du secteur en France

## VIII - MOYENS MIS EN OEUVRE

### Humains :

- salaire d'une chargée de mission Développement Durable pendant 3 ans pour mettre en place la démarche
  - Surcoût d'un salaire d'une Responsable Ressources Humaines depuis janvier 2008 au lieu du poste d'assistante RH précédemment,
  - Rubrique Green for Ever dans le journal interne
  - Réunions de sensibilisation : 1 Réunion signature de la charte éco gestes pour tous les salariés, Réunion d'information des salariés pour chaque service (11 réunions), réunion Low Carbon event pour les commerciaux (2 réunions), Mail écogeste de la semaine à destination de toute l'entreprise.
- Sensibilisation pour chaque nouvel arrivant.

### Matériels :

- stickers « j'économise »,
- indicateurs consommation de papier

### Financiers :

Réducteurs de débit : 1 450€  
5 vélos électriques coût : 7 500€  
Panneaux solaires, 14 250€  
Ampoules basse consommation, 16 960€  
Total : environ 40 000€ sur la période 2007-2010.

Budget sur 2011-2012 : mise en place d'une déchetterie (15 000€), Mise en place de contrôleur d'énergie triphasé sur les lampes à iodure des halls et des amphithéâtres (16 960€),

### Projet et réflexion en cours :

Récupération d'eau de pluie, climatisation en circuit fermé sur le budget 2012-2013

*Propos recueillis auprès de Mélanie GRAUX, RRH*

*Par Bernard POLLET, Conseiller rédacteur  
Accompagné de Marie-Madeleine CARPENTIER,  
Responsable Bonnes Pratiques Réseau Alliances*



## ANNEXE 1

### Projet de compensation : Hydroélectrique au fil de l'eau en Inde



#### **Localisation:**

Inde - Village de Jari, sur la rivière Malana, Etat d'Himachal Pradesh. (coordonnées : 32°06'26'' N, 77°26'03'' E).

#### **Type de projet :**

Compensation carbone – Energie renouvelable.

#### **Méthodologie de développement :**

ACM 0002/version 06, "Consolidated baseline methodology for grid connected electricity generation from renewable sources", publiée par la Convention Cadre des Nations Unies sur le Changement Climatique (CCNUCC).

#### **Validation :**

Auditeur : TÜV Nord CERT, 25/04/2007.

#### **Verification :**

Auditeur : TÜV Nord CERT, 05/06/2008.

#### **Contexte :**

Malana est un village tribal, considéré comme l'une des plus vieilles démocraties du monde, au coeur de l'Himachal Pradesh. La région est entourée de forêts et de montagnes, dominées par le glacier Malana. Le projet consiste à remplacer les centrales thermiques du district de Kullu, fortement consommatrices de fuel fossile, par une centrale hydroélectrique dite « au fil de l'eau ».

#### **Description :**

L'installation d'une centrale hydroélectrique d'une puissance de 2 X 43 MW dite « au fil de l'eau » a été réalisée sur la rivière Malana, dans le village de Jari. L'activité de la centrale a apporté de nouvelles sources de revenus dans la région en créant de l'emploi. Aucune relocalisation de population n'a été réalisée. A la différence des barrages hydrauliques, la centrale s'intègre pleinement dans l'environnement existant et n'a entraîné aucune retenue d'eau, ni n'a provoqué d'inondations. L'impact sur la faune et la flore est nul.



## **ANNEXE 2**



### **Projet de compensation : Petite Hydroélectrique au fil de l'eau à Faxinal, Brésil**

#### **Localisation :**

Brésil – Municipalités de Faxinal dos Guedes et de Ouro Verde, sur la rivière Chapecozinho, état de Santa Catarina, dans le sud du pays (coordonnées : 26°26' S, 52°14' W).

#### **Type de projet :**

Compensation – Energie renouvelable.

#### **Méthodologie de développement :**

AMS-I.D v3, "Renewable electricity generation for a grid", publiée par la Convention Cadre des Nations Unies sur le Changement Climatique (CCNUCC).

#### **Date de début de fonctionnement : 24/02/2007**

#### **Vérification :**

Auditeur : ICONTEC, 18/09/2009

#### **Contexte :**

Avec plus de 190 millions d'habitants, le Brésil représente le 5ème pays le plus peuplé au monde et l'un des dix premiers marchés économiques. La croissance de l'économie brésilienne génère un impact grandissant sur l'environnement du pays et entraîne avec elle l'augmentation de la demande énergétique, destinée à continuer dans la prochaine décennie. L'Etat de Santa Catarina, où le projet est réalisé, détient la plupart des réserves brésiennes de charbon, ainsi que de nombreuses centrales thermiques fonctionnant à ce combustible fossile. Ces centrales sont très émettrices en gaz à effet de serre et provoquent une augmentation de la pollution atmosphérique et des maladies respiratoires.

#### **Description :**

Le projet propose donc une alternative à l'utilisation de combustibles fossiles pour la production d'électricité : la construction d'une petite centrale hydroélectrique dite « au fil de l'eau ». La centrale fournit de l'énergie renouvelable et remplace la construction des centrales thermiques fonctionnant à charbon habituellement utilisées dans la région.

L'activité de la centrale a apporté de nouvelles sources de revenus en créant de l'emploi pérenne. Aucune relocalisation de population n'a été réalisée. A la différence des barrages hydrauliques, ces centrales s'intègrent pleinement dans l'environnement existant.

Au total c'est 10 teq CO<sub>2</sub> économisée soit 4 % des émissions totales.

Le Salon Créer 2009 a donc émis en tenant compte des incertitudes de calcul 247 teq CO<sub>2</sub>  
Equivalent à : 33 vols aller/retour Lille-Sydney en classe économique.



# ECOGESTES

## Charte développement durable Lille Grand Palais

Se préoccuper de l'environnement au quotidien, c'est aussi agir au bureau. Toute l'équipe de Lille Grand Palais s'engage à améliorer son empreinte écologique.

Individuellement et collectivement, responsabilisons-nous pour un avenir commun et durable, et adoptons les écogestes !

### 01 Je privilégie les transports en commun ou le covoiturage

nettement moins polluant que la voiture ou les deux roues motorisés pour venir au travail.

### 02 Je n'allume la lumière que si l'éclairage naturel est insuffisant

lorsque je suis au bureau.

### 03 J'évite d'imprimer tous les mails que je reçois

Si cela est indispensable, je pense à imprimer recto-verso ou sur du papier brouillon en utilisant le mode qualité brouillon. Une copie mail peut également remplacer une copie papier et sera plus facile à archiver.

### 04 Je mets mon écran d'ordinateur en veille et j'éteins les lumières

lorsque je m'absente une demi-heure ou pour la pause déjeuner.

### 05 J'utilise les vélos électriques mis à dispo dans le hall d'accueil

pour mes déplacements professionnels sur Lille. Ainsi j'évitera les embouteillages et véhicule une bonne image de l'entreprise.

### 06 J'incite et je participe au tri des déchets recyclables

(papier-carton, piles, cartouches d'encre) avec les poubelles appropriées présentes dans les locaux. Un couvercle n'est pas si difficile à soulever.

### 07 J'éteins le chauffage individuel

avant d'ouvrir la porte ou la fenêtre, lorsque que je souhaite aérer une pièce.

### 08 Je vérifie que tout soit bien éteint

avant de quitter mon bureau en fin de journée.

**LILLE  
GRAND  
PALAIS**



Pour que notre empreinte écologique soit plus verte,  
nous nous engageons durablement !

**Annexe 4**

	<b>CHARTRE D'ECO-RESPONSABILITE DES PRESTAIRES, FOURNISSEURS, SOUS-TRAITANTS ET PARTENAIRES</b>	ENR DTC 008/00
---	---	----------------

Dans le cadre de notre politique de développement durable/Qualité/Environnement, nous vous proposons d'adhérer à cette Charte, véritable « code de bonne conduite ».

La société \_\_\_\_\_, en sa qualité de fournisseur / prestataire / sous-traitants/ partenaire de Lille Grand Palais, représentée par \_\_\_\_\_ adhère à la Charte d'Eco-responsabilité de Lille Grand Palais et s'engage, dans le cadre de la politique de développement durable/Qualité/Environnement menée par Lille Grand Palais, à respecter les dispositions suivantes lors des diverses activités qu'elle est amenée à effectuer au sein de notre établissement :

1. Faire couper les moteurs des véhicules stationnant dans les zones de chargement déchargement.
2. Respecter le tri sélectif mis en place sur le site, à savoir ferraille, bois, aluminium, papier/carton et autres déchets.
3. Traiter les déchets induits des services fournis à LGP selon les lois nationales en vigueur
4. Ne déverser aucune substance chimique/huiles/grasses dans les caniveaux de drainage/ récolte des eaux usées.
5. Limiter dès que possible les emballages et optimiser les livraisons
6. Proposer quand cela est possible des alternatives éco-responsables en matière de produits et services.
7. Rapporter toute atteinte à l'environnement à un membre de l'organisation (fuite d'eau, déchets, agissement irrespectueux de l'environnement...)
8. Fournir toutes les informations nécessaires à la réalisation d'études environnementales, (Audit carbone...)
9. Respecter et promouvoir l'application du principe de non-discrimination sous toutes ses formes.

L'entreprise s'engage à communiquer ces informations à tous ses collaborateurs qui seraient amenés à intervenir sur le site de Lille Grand Palais.

Fait à ..... Le ...../...../.....

Bon pour accord :  
(Signature et cachet de la société)